

98721.01 TT EL

STATUTENWIJZIGING STICHTING
(Stichting Sportpark Breedeweg wordt Stichting Gemeenschapscentrum Breedeweg)

Op vierentwintig december tweeduizend vierentwintig verscheen voor mij, mr. Pieter _____
 Adriaan Nicolas Timmermans, notaris te Berg en Dal: _____

de heer Johannes Antonius Albertus Joseph Perenboom, geboren te Arnhem op vijf _____
 maart negentienhonderd achtenveertig, wonende te 6562 KZ Groesbeek, gemeente _____
 Berg en Dal, Koningin Wilhelminaweg 18, gehuwd _____

te dezen handelend als bestuurder van de stichting _____

Stichting Sportpark Breedeweg, statutair gevestigd te Groesbeek, met adres 6562 KE _____
 Groesbeek, Grafwegen 11, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09201150, _____
 en als zodanig op grond van de statuten zelfstandig bevoegd tot het vastleggen van de _____
 onderhavige statutenwijziging. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING _____

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op negentien juni tweeduizend negen voor _____
 genoemde notaris Timmermans verleden. _____
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft op drieëntwintig december tweeduizend _____
 vierentwintig (23-12-2024) besloten de statuten te wijzigen. _____
 Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt (**BIJLAGE**). _____
 Eveneens is aan deze akte vastgemaakt de statutair vereiste goedkeuring van "De _____
 Groesbeekse Boys" (**BIJLAGE**). _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen van de statuten _____
 met onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam en zetel _____

1. De naam van de stichting is: **Stichting Gemeenschapscentrum Breedeweg**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Berg en Dal. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft als doel: _____
 - a) de exploitatie en beheer van een dorps huis (accommodaties) in de ruimste zin van _____
 het woord; _____
 - b) naar redelijkheid voorzien in de behoefte aan geschikte ruimtes voor de _____
 activiteiten van verenigingen en stichtingen werkzaam in haar gebied op _____
 maatschappelijk, levensbeschouwelijk, recreatief of cultureel gebied; _____
 - c) verhuur van ruimtes in de hiervoor gemelde accommodaties aan _____
 maatschappelijke organisaties in Breedeweg; _____
 en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of _____
 daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel _____
 uitmaken van organen van de stichting. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a) het verwerven en houden van een zakelijk recht met betrekking tot gebouwen; _____
 - b) het exploiteren van de accommodaties door verhuur van ruimtes en het _____

- exploiteren van de aanwezige horecavoorzieningen; _____
- c) het verrichten casu quo voor rekening nemen van alle aanvullende prestaties _____
zoals organiseren van dagelijks onderhoud, toezicht en beheer van de _____
accommodaties. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie (3) of meer natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester _____
aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het _____
ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. Een aftredende bestuurder kan _____
altijd onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs _____
hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders vacatiegelden toekennen als beloning. _____
Het bestuur kan aan een of meer bestuurders daarnaast een beloning toekennen voor _____
de werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder kan worden geschorst door de gezamenlijke overige bestuurders, ten _____
minste twee in getal. _____
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt _____
gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de _____
schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder _____
wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. _____
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier _____
weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van _____
drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. _____
7. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____
betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste _____
twee in getal. _____
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is _____
de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor _____
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden — ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig (72) uur — door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan — worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een andere — periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. Het — bestuur vergadert minimaal een (1) maal per kalenderkwartaal. _____
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze — bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het — aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld — (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten — minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet — meegerekend. _____

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan — tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs — elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. —

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door — degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het — bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de — vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich — in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht — geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de — besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte — stemmen. _____
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij — een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van — de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen — bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende bestuurder toch bevoegd — om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur — bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast — welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. _____

Artikel 5 - Raad van advies _____

1. Het bestuur stelt een Raad van Advies in van tenminste vijf (5) en ten hoogste negen — (9) leden. _____
2. De Raad van Advies dient zoveel mogelijk representatief te zijn voor de verenigingen — en maatschappelijke organisaties in Groesbeek-Breedeweg. _____
3. De Raad van Advies komt tenminste twee (2) maal per jaar bijeen, de convocaties voor — de vergadering worden verzonden door het bestuur van de stichting. De — oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —

- behandelen onderwerpen. _____
4. De Raad van Advies heeft de bevoegdheid aanbevelingen te doen aan het bestuur van _____ de stichting betreffende het beleid, zonder dat het bestuur aan deze aanbevelingen _____ gebonden is. De Raad van Advies kan hiertoe op convocatie van één/derde deel der _____ leden van de Raad van Advies, ook buiten de reguliere bijeenkomsten samenkomen. _____
 5. Als voorzitter van de vergaderingen van de Raad van Advies welke door het bestuur _____ van de stichting zijn belegd, treedt de voorzitter van het bestuur op. _____
Als voorzitter van de vergaderingen van de Raad van Advies op convocatie van _____ één/derde deel der leden, treedt het oudste lid in leeftijd, ter vergadering aanwezig, _____ op. _____
 6. Besluiten van de Raad van Advies worden genomen met eenvoudige meerderheid van _____ de aanwezige leden. _____

Artikel 6 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten _____ vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de _____ vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____ vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over _____ de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd _____ over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van _____ het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe _____ stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke _____ stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit _____ verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____ oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden _____ door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____
De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de _____ vergadering ondertekend. _____
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle _____ bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle _____ bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg _____ toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor _____ dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 7 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van _____ de hem opgedragen taak. _____
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met _____ betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit _____ deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____ behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____ bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen _____ worden gekend. _____

- Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers — gedurende zeven jaren te bewaren —
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van — overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, — zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een — derde verbindt onder de voorwaarde dat het voorgenomen bestuursbesluit - met — inachtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 4 aan de Raad van Advies is voorgelegd. —
 3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. —
 4. Een voorgenomen bestuursbesluit tot: —
 - a. het sluiten van arbeidsovereenkomsten, indien hiermee een jaarlijkse beloning is — gemoeid van meer dan TWINTIGDUIZEND EURO(€ 20.000,00); —
 - b. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van de stichting — wordt ter advies - met in achtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 4 aan de Raad — van Advies - voorgelegd. —

Artikel 8 - Bestuur: vertegenwoordiging —

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: —
 - het gehele bestuur samen; —
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders. —
 Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur — uit één bestuurder bestaat. —
2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en — bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de — stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. —
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende — volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als — afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. —

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving —

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de — balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te — stellen. —
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin — bedoelde termijn aan alle bestuurders. —
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel — 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het — bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de — stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. —
3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en — lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan te — wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze — accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag — van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. —
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt — vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als —

bedoeld in lid 2. _____

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____ handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken _____ vermeld. _____

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste _____ vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____
6. Het bestuur is verplicht om binnen een maand na vaststelling een exemplaar van _____ gemelde jaarstukken aan de Raad van Advies ter hand te stellen. _____
7. Jaarlijks, voor afloop van het lopende boekjaar, stelt het bestuur de huurprijzen en _____ prijzen van consumpties in het volgende jaar vast. Jaarlijks, zo mogelijk voor de afloop _____ van het lopende boekjaar doch uiterlijk een maand na het begin van het nieuwe _____ boekjaar, stelt het bestuur de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. _____ Gemelde prijzen en begroting worden aan de Raad van Advies voorgelegd. _____

Artikel 10 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels _____ of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn _____ taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____ Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het _____ van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit _____ werd genomen. _____

Artikel 11 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene stemmen _____ in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____ Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste _____ aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering _____ een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en _____ niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het _____ besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste _____ twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of _____ vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping _____ tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de _____ voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____ De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, _____ maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____ Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____ Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 _____ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een _____ andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de _____ leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, _____ onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zo veel mogelijk — van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel — batig saldo.
Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de — stichting.
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover — bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

Artikel 14 - Huidige boekjaar

Voor het huidige boekjaar geldt in afwijking van het bovenstaande dat dit loopt vanaf één — juli tweeduizend vierentwintig (01-07-2024) tot en met éénendertig december — tweeduizend vierentwintig (31-12-2024). Daarna is het boekjaar, gelijk de statuten, gelijk — aan het kalenderjaar.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen persoon verklaarde ten slotte:

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt:

- notulen
- vereiste goedkeuring van "De Groesbeekse Boys"

SLOT

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan, heb ik, notaris, van de zakelijke — inhoud aan de verschenen persoon mededeling gedaan en heb daarop toelichting gegeven — De verschenen persoon verklaarde op volledige voorlezing van deze beschikkingen geen — prijs te stellen, tijdig voor het passeren van deze akte van de inhoud te hebben — kennisgenomen en met de inhoud van deze akte in te stemmen en voldoende te zijn — gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van deze akte voortvloeien. — De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte — betrokken verschenen persoon is door mij, notaris, vastgesteld op de door de wet vereiste — wijze.

WAARVAN AKTE is verleden te Berg en Dal, op de datum in het hoofd van deze akte — vermeld.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon — en vervolgens door mij, notaris, ondertekend, om twaalf uur en zesentwintig minuten. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT